Gobernación del Cauca

Oficina Asesora de Planeación
Unidad de Inversión Pública

CONCEPTO DE VIABILIDAD AJUSTADO No.1

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL SECTOR TURISMO PARA FORMAR E INTEGRAR CIRCUITOS TURÍSTICOS EN LAS SUBREGIONES DEL DEPARTAMENTO CAUCA				
PROGRAMA	3502: Productividad y competitividad de las empresas colombianas				
MUNICIPIO	CAUCA	**RADICADO**	35-2024-3377	**FECHA**	19-Junio-2024
SECTOR	35 Comercio, Industria y Turismo	**FECHA DE INGRESO A ESTA ETAPA**		31-Enero-2025	

SOPORTES	**FOLIOS**	**PLANOS**	**CDS**	**OTROS**
	0	0	0	

BENEFICIARIOS	**MUNICIPIOS**	**PERSONAS**	**FAMILIAS**	**POBLACION AFRO**	**POBLACION INDIGENA**
	0	320	0	0	0

ENTIDAD QUE PRESENTA	SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD	**REGISTRO BPIN**	2024003190088

ESTRUCTURA FINANCIERA SOLICITADA EN PESOS

1. OTRAS FUENTES

ENTIDAD\VIGENCIA	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**TOTAL**
NACION	0	0	0	0	0
DEPARTAMENTO	91,012,800	383,319,320	0	0	474,332,120
MUNICIPIO	0	0	0	0	0
OTROS	0	0	0	0	0
SUB-TOTAL	91,012,800	383,319,320	0	0	474,332,120
TOTAL	$91.012.800	$383.319.320	$0	$0	$474.332.120

ANALISIS DE VIABILIDAD AJUSTADA

CONCEPTOS BASICOS	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
CONCEPTO TECNICO FAVORABLE			X			
CONCEPTO SECTORIAL FAVORABLE			X			
CONCEPTO DE VIABILIDAD	**ANALISIS DEL MUNICIPIO**		**ANALISIS DEL DEPARTAMENTO**		**ANALISIS DE LA NACION**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
EL PROYECTO ES VIABLE			X			

	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	META ALCANZADA
PRODUCTOS	Los relacionados en la viabilidad inicial			
RESULTADOS	Los relacionados en la viabilidad inicial			

MOTIVACION DE LA VIABILIDAD AJUSTADA

El presente se expide atendiendo solicitud de la Oficina de la Secretaría de desarrollo económico y competitividad, de conformidad con el oficio presentado mediante correo electrónico el 23 de enero de 2025, En la cual se solicita la redistribución de recursos entre vigencia 2025, adiión de recursos y cambio en las actividades contractuales de 3 perfiles profesionales, teniendo en cuenta lo siguiente:

El proyecto 2024003190088 fue viabilizado por valor de $ **474.332.120**, con fuente Departamento, para ser ejecutados en la vigencia 2024 y 2025.

Teniendo en cuenta algunas consideraciones financieras y administrativas, relacionadas con la asignación de recursos por parte de la entidad territorial, lo cual no permitió dar inicio de manera oportuna al proceso contractual, dado el término de la ejecución inicialmente proyectada, se solicita el traslado de la totalidad de recursos programados para la vigencia 2024 a la vigencia 2025.

1. **REDISTRIBUCION DE RECURSOS ENTRE VIGENCIAS:**

JUSTIFICACIÓN TÉCNICA.

El proyecto fue viabilizado el 28 de octubre de 2024, con un valor inicial de $474.332.120 y una apropiación inicial de $77.392.800. Hasta la fecha, no se han realizado ajustes en el monto asignado, ni se ha ejecutado ninguna de las actividades previstas. Esto se debe a que la ejecución planificada para el año 2024 experimentó retrasos, principalmente debido a los trámites administrativos necesarios para avanzar con el proyecto.

El cronograma de ejecución se vio afectado por la falta de tiempo para adelantar los procesos precontractuales y contractuales requeridos, lo que impidió dar inicio oportuno a las actividades. Por lo tanto, no fue posible cumplir con los plazos establecidos para la contratación y los trámites precontractuales necesarios para la implementación:

ESTRUCTURA FINANCIERA ACTUAL DEL PROYECTO

Actividades

No.	OBJETIVOS	Actividad	Valor definitivo viabilizado por actividad	Obligado	Valor ajustado a vigencia 2025
			2024- 2025		
1	1. Implementar programas de formación para los prestadores de servicios y actores del sector turismo en las subregiones del Departamento del Cauca.	1.1.1 Fortalecer la Formación Empresarial y el talento humano de la Oferta Turística de cada Subregión.	$ 57.750.320,00	$ -	$ 57.750.320,00
		1.1.2 Realizar capacitaciones para fortalecer la comercialización de servicios turísticos.	$ 65.352.440	$ -	$ 65.352.440,00
2	2. Diseño de productos turísticos e identificación de proyectos de infraestructura para inversión en las Subregiones del Departamento del Cauca.	2.1.1 Diseñar productos turísticos que incorporen las subregiones del Departamento del Cauca.	$ 104.800.000	$ -	$ 111.305.000,00
		2.1.2 Realizar la priorización y estructuración de proyectos para la inversión de infraestructura turística en el departamento del Cauca.	$ 56.509.400	$ -	$ 56.509.400,00

3	3. Fortalecer la capacidades de asistencia técnica para el beneficio de la cadena de valor del sector turismo en las subregiones del Cauca.	3.1.1 Consolidar los procesos de asistencia técnica del componente de turismo de la SDEC.	$ 56.457.840	$ -	$ 56.457.840,00
		3.1.2 Adquirir equipos y herramientas para el componente de turismo de la SDEC, que permitan realizar actividades de asistencia técnica.	$ 65.915.000	$ -	$ 65.915.000,00
4	4. Fortalecer la gobernanza turística y la participación comunitaria en la planificación turística del Departamento del Cauca.	4.1.1 Desarrollar instrumentos de planificación turística de las subregiones del Departamento.	$ 25.521.060	$ -	$ 25.521.060,00
		4.1.2 Actualizar el documento del Plan de desarrollo turístico departamental.	$ 35.521.060	$ -	$ 35.521.060,00
VALOR DEFINITIVO VIABILIZADO POR ACTIVIDAD			**$ 416.511.880**	**$ -**	**$ 474.332.120,00**

A continuación, se describen los indicadores de producto y gestión, metas que se deben alcanzar para el 2025, teniendo en cuenta que el proyecto no tuvo ejecución en la vigencia 2024.

Por lo anterior es necesario que las metas sean trasladadas a la vigencia 2025.

INDICADORES DE PRODUCTO

AVANCE FÍSICO VIGENCIA 2024					
Producto	**Indicadores de producto**	**Medido a través de**	**Meta programada proyecto**	**Programación ajustada por vigencia**	
				2024	**2025**
3502114- Equipamientos turísticos dotados	Equipamientos dotados	Número de equipamientos	250	0	250
3502045 - Servicio de educación informal en asuntos turísticos.	Personas capacitadas.	Número de personas	3	0	3
3502047 - Documentos de planeación	Documentos de planeación elaborados	Número de documentos	1	0	1
3502049- Servicio de circuito turístico	Recorridos realizados.	Número de recorridos	1	0	1

turístico		recorridos			

2. **ADICION DE RECURSOS**

Se adiciona el valor de $6.531.000, Por características técnicas de tres (3) ítems de la sub-actividad No. 3.2 (Adquirir equipos y herramientas para el componente de turismo de la SDEC, que permitan realizar actividades de asistencia técnica.)

JUSTIFICACIÓN TÉCNICA (Requerimiento No. 2:)

El presente ajuste se requiere realizar teniendo en cuenta las siguientes dos consideraciones: durante noviembre y diciembre del 2024, se solicitó cotizaciones de algunos de los insumos de la actividad 3.2 para adelantar proceso precontractual para su compra, sin embargo, no fue posible conseguir cotizaciones que correspondieren exactamente a lo dispuesto inicialmente en el proyecto, fue así como los operadores manifestaron que los insumos sujetos a cambio dentro de la presente solicitud de ajuste, ya no se encuentran disponible en el mercado para venda directamente del proveedor, lo que afecta su disponibilidad, servicio de posventa y garantía sobre los mismos, dado que son equipos de producción audiovisual descontinuados, y para subsanar dicha situación de mercado se requirió poder incluir equipos de producción audiovisual recientes y disponibles a la venta por parte de los fabricantes.

Por su parte, el insumo "Computador Portátil", cuyo proceso de compra se adelanta a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, se al buscar dentro de los catálogos de precios que las descripciones técnicas, dispuestas inicialmente dentro del proyecto viabilizado no corresponden a las encontradas en tienda virtual, ni tampoco su valor unitario, por lo que este ajuste, subsana las especificaciones técnicas y valor unitario del insumo en mención conforme lo hallado en los Catálogos de Precios de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Las especificaciones de los equipos y valores deacuerdo a las cotizaciones, se encuentran a detalle en el presupuesto que hace parte de la presente solicitud.

Considerando los cambios de traslado de recursos a la vigencia 2025 y la adición de recursos al proyecto la nueva estructura financiera queda de la siguiente manera:

ENTIDAD	VIGENCIA			TOTAL
	2024	2025	2026	
Departamento		$ 480.863.120		$ 480.863.120
Nación				
Otros				
TOTAL		$ 480.863.120		$ 480.863.120

1. **AJUSTE A ACTIVIDADES CONTRACTUALES DE 3 PERFILES.**

Requerimiento No. 3: Ajuste de actividades contractuales para los perfiles: No. 1 (Actividad 1.1 Fortalecer la Formación Empresarial y el talento humano de la Oferta Turística de cada Subregión.), No. 2 (Actividad 1.2 Realizar capacitaciones para fortalecer la comercialización de servicios turísticos.), y perfil No. 3 (2.1 Diseñar productos turísticos que incorporen las subregiones del Departamento del Cauca.)

JUSTIFICACIÓN TECNICA:

El ajuste relacionado se realiza teniendo en cuenta las recomendaciones emitidas por el equipo de profesionales del área jurídica de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, donde se considera lo siguiente : para los profesionales con los perfiles No. 1 (1.1 Fortalecer la Formación Empresarial y el talento humano de la Oferta Turística de cada Subregión.), No. 2 (1.2 Realizar capacitaciones para fortalecer la comercialización de servicios turísticos.) y No. 3 (2.1 Diseñar productos turísticos que incorporen las subregiones del Departamento del Cauca.) se deben ajustarlas actividades manteniendo el alcance de las mismas para el cumplimiento del objetivo del proyecto, debido a que cada uno de ellos como se relacionó anteriormente se encuentran asignados a actividades diferentes y con actividades contractuales similares, por lo cual jurídicamente no es posible avanzar con el proceso contractual para la ejecución de las mismas.

Requerimiento No. 3: Ajuste de actividades contractuales para los perfiles Números 1, 2 y 3			
ACTIVIDAD DEL PROYECTO	**PERFIL PY**	**1. ACTIVIDADES PY VIABILIZADO**	**2. ACTIVIDADES PARA AJUSTE DEL PY**
1.1 Fortalecer la Formación Empresarial y el talento humano de la Oferta Turística de cada Subregión.	**PERFIL 1:** Profesional en Turismo o en Ciencias económicas o contables o administrativas, con (1) año mínimo de experiencia profesional.	1. Realizar asistencia técnica a los prestadores de servicios turísticos formales e informales en temas relacionados con el sector turístico, en las subregiones del departamento del Cauca y municipios concertados con el Supervisor. 2. Identificar y caracterizar a los actores de la cadena de valor del sector turístico de cada subregión concertada con el supervisor, incluyendo empresas turísticas, guías locales, asociaciones, y comunidad en general. 3. Identificar y catalogar las actividades o experiencias turísticas disponibles en las subregiones concertadas con el supervisor, como senderismo, avistamiento de aves, turismo cultural, turismo de naturaleza, ecoturismo y demás tipologías. 4. Realizar un mapeo y georreferenciación de los servicios turísticos disponibles en las subregiones concertadas con el supervisor, como alojamiento, restaurantes, agencias de viaje, y actividades de turismo en general. 5. Apoyar a la planificación, organización y participación de eventos, ferias y vitrinas turísticas a las que asista el Departamento del Cauca a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 6. Apoyar con el seguimiento, control, evaluación y desarrollo de las actividades de planificación turística que estén a cargo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en la ejecución de sus proyectos. 7. Asistir a los Puntos de Información Turística (PITs) que existen en el Departamento del Cauca, brindando información y articulando estrategias para el levantamiento de información y estadísticas del sector. 8. Preparar y gestionar la correspondencia que se requiera atender por el componente de turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en el desarrollo de programas, proyectos y convenios que atiendan temas de planificación y promoción turística. 9. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo proyecto, plan de desarrollo departamental y que se encuentran en la órbita general del objeto contractual.	1. Capacitar a los actores del sector del turismo formales e informales en las subregiones del departamento del Cauca y municipios concertados con el Supervisor, sobre el enfoque sistémico del turismo en Colombia. 2. Realizar asistencias técnicas a los prestadores de servicios turísticos formales e informes en temas organizacionales y empresariales con enfoque en la industria del Turismo. 3. Identificar y actualizar base de datos de los actores de la cadena de valor del sector turístico de cada subregión concertada con el supervisor, incluyendo empresas turísticas, guías locales, asociaciones y comunidad en general, entre otros. 4. Apoyar en la recolección periódica de datos e información socioeconómica del sector turismo del Departamento del Cauca indicada por la supervisión. 5. Brindar apoyo al mapeo y seguimiento de las intervenciones e inversiones públicas y privadas realizadas en el departamento para el fortalecimiento de la competitividad empresarial y organizativa de los actores del sector turismo en el Cauca. 6. Brindar apoyo en la socialización de información relevante para el sector turismo del departamento del Cauca, relacionada al desarrollo empresarial y organizativo, como convocatorias, procesos de formación entre otras. 7. Apoyar a la planificación, organización y participación de eventos, ferias y vitrinas turísticas a las que asista u organice la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 8. Apoyar con el seguimiento, control, evaluación y desarrollo de las actividades de planificación turística que estén a cargo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en la ejecución de sus proyectos. 9. Preparar y gestionar la correspondencia que se requiera atender por el componente de turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en el desarrollo de programas, proyectos y convenios que atiendan temas de planificación y promoción turística. 10. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo proyecto, plan de desarrollo departamental y que se encuentran en la órbita general del objeto contractual.
		Realizar asistencia técnica a los prestadores de servicios turísticos formales e informales en temas relacionados con el sector turístico, en las subregiones del departamento del Cauca y municipios concertados con el Supervisor. - Identificar y caracterizar a los actores de la cadena de valor del sector turístico de cada subregión, incluyendo empresas turísticas, guías locales, asociaciones, y comunidad en general. - Identificar y catalogar las actividades o experiencias turísticas disponibles en las subregiones concertadas con el supervisor, como senderismo, avistamiento de aves, turismo cultural, turismo de naturaleza	1. Capacitar a los actores del sector del turismo formales e informales en las subregiones del departamento del Cauca y municipios concertados con el Supervisor, en temas de planificación, mercados y promoción turística, entre otros. 2. Brindar asistencia a las entidades territoriales, prestadores de servicios turísticos, y organizaciones comunitarias para presentación de proyectos turísticos a diferentes fuentes de financiación. 3, Caracterizar a los actores de la cadena de valor del sector turístico en cada una de las subregiones y municipios del departamento del Cauca, concertados con el supervisor

1.2 Realizar capacitaciones para fortalecer la comercialización de servicios turísticos.	**PERFIL 2:** Profesional en Turismo o en Ciencias económicas o contables o administrativas, con (1) año mínimo de experiencia profesional.	aves, turismo cultural, turismo de naturaleza, ecoturismo y demás tipologías. - Realizar un mapeo y georreferenciación de los servicios turísticos disponibles en las subregiones concertadas con el supervisor, como alojamiento, restaurantes, agencias de viaje, y actividades de turismo en general. - Apoyar a la planificación, organización y participación de eventos, ferias y vitrinas turísticas a las que asista el Departamento del Cauca a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. - Apoyar con el seguimiento, control, evaluación y desarrollo de las actividades de planificación turística que estén a cargo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en la ejecución de sus proyectos. - Asistir a los Puntos de Información Turística (PITs) que existen en el Departamento del Cauca, brindando información y articulando estrategias para el levantamiento de información y estadísticas del sector. - Preparar y gestionar la correspondencia que se requiera atender por el componente de turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en el desarrollo de programas, proyectos y convenios que atiendan temas de planificación y promoción turística. - Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo proyecto, plan de desarrollo departamental y que se encuentran en la órbita general del objeto contractual.	departamento del Cauca, concertados con el supervisor. 3.Diseñar e impartir talleres teórico-prácticos sobre la estructuración de costos de rutas turísticas e Instruir a los empresarios y operadores turísticos en la elaboración de presupuestos detallados y estrategias de fijación de precios competitivos. 4. Desarrollar e implementar sesiones de formación para fortalecer los estándares de calidad en los servicios turísticos, buenas prácticas y mejorar la experiencia del cliente y fidelización de los mismos. 6. Realizar sesiones de formación sobre las normas técnicas aplicables al sector turístico, incluidas las relacionadas con sostenibilidad, seguridad, accesibilidad y servicios turísticos especializados. 7. Apoyar a la planificación, organización y participación de eventos, ferias y vitrinas turísticas a las que asista u organice la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 8. Apoyar con el seguimiento, control, evaluación y desarrollo de las actividades de planificación turística que estén a cargo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en la ejecución de sus proyectos. 9. Preparar y gestionar la correspondencia que se requiera atender por el componente de turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en el desarrollo de programas, proyectos y convenios que atiendan temas de planificación y promoción turística. 10. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo proyecto, plan de desarrollo departamental y que se encuentran en la órbita general del objeto contractual.
2.1 Diseñar productos turísticos que incorporen las subregiones del Departamento del Cauca.	**PERFIL 3:** Profesional en Turismo o en Ciencias económicas o contables o administrativas, con (1) año mínimo de experiencia profesional.	Realizar asistencia técnica a los prestadores de servicios turísticos formales e informales en temas relacionados con el sector turístico, en las subregiones del departamento del Cauca y municipios concertados con el Supervisor. - Identificar y caracterizar a los actores de la cadena de valor del sector turístico de cada subregión, incluyendo empresas turísticas, guías locales, asociaciones, y comunidad en general. - Identificar y catalogar las actividades o experiencias turísticas disponibles en las subregiones concertadas con el supervisor, como senderismo, avistamiento de aves, turismo cultural, turismo de naturaleza, ecoturismo y demás tipologías. - Realizar un mapeo y georreferenciación de los servicios turísticos disponibles en las subregiones concertadas con el supervisor, como alojamiento, restaurantes, agencias de viaje, y actividades de turismo en general. - Apoyar a la planificación, organización y participación de eventos, ferias y vitrinas turísticas a las que asista el Departamento del Cauca a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. - Apoyar con el seguimiento, control, evaluación y desarrollo de las actividades de planificación turística que estén a cargo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en la ejecución del proyecto. - Asistir a los Puntos de Información Turística (PITs) que existen en el Departamento del Cauca, brindando información y articulando estrategias para el levantamiento de información y estadísticas del sector.	1. Diseñar, socializar y entregar productos turísticos que incorporen las subregiones del departamento del Cauca 2. Identificar, organizar y documentar los recorridos piloto de las rutas o experiencias turísticas diseñadas, involucrando a los actores de la cadena de valor del sector turismo, que permita la retroalimentación y ajuste de los productos turísticos antes de su lanzamiento oficial. 3. Apoyar con el seguimiento, control, evaluación y desarrollo de las actividades de planificación turística que estén a cargo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en la ejecución de sus proyectos. 4. Georreferenciar y documentar los atractivos turísticos relevantes, en cada una de las subregiones del Departamento del Cauca. 5. Identificar a los prestadores de servicios turísticos, organizaciones comunitarias y otros actores relevantes del sector turismo en cada subregión, promoviendo su integración y acuerdos de colaboración entre los actores locales para fortalecer las redes de servicios turísticos. 6. Fortalecer a las organizaciones comunitarias que en el área rural ofertan servicios turísticos, en procesos de formación sobre normas técnicas sectoriales con miras a la formalización e inlcusión de su portafolio en la futura prestación de servicios turísticos. 7. Participar en mesas técnicas y espacios de articulación para asegurar la sostenibilidad y viabilidad de los productos creados. 8. Asistir a los Puntos de Información Turística (PITs) que existen en el Departamento del Cauca, brindando información y articulando estrategias para el levantamiento de información y estadísticas del sector. 9. Apoyar a la planificación, organización y participación de

		- Preparar y gestionar la correspondencia que se requiera atender por el componente de turismo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en el desarrollo de programas, proyectos y convenios que atiendan temas de planificación y promoción turística. - Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo proyecto, plan de desarrollo departamental y que se encuentran en la órbita general del objeto contractual.	eventos, ferias y vitrinas turísticas a las que asista u organice la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 10. Apoyar con el seguimiento, control, evaluación y desarrollo de las actividades de planificación turística que estén a cargo de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en la ejecución de sus proyectos. 11. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro de los productos finales del respectivo proyecto, plan de desarrollo departamental y que se encuentran en la órbita general del objeto contractual.

Con el presente ajuste se adjuntan los siguientes documentos: solicitud de ajuste, concepto técnico – sectorial, presupuesto actualizado. Se deja nota expresa que no conlleva a cambios en los objetivos, productos, especificaciones técnicas, actividades del proyecto e indicadores y metas; por el contrario, son ajustados con el fin de que el proyecto pueda alcanzar las metas trazadas para cada uno de los objetivos y productos planteados.

Se aprueba el ajuste del proyecto relacionado con redistribución de recursos entre vigencias 2025, adición de recursos y cambio en actividades contractuales de 3 perfiles del proyecto, siendo consistente con el Decreto 1082 de 2015 el cual establece en el artículo 2.2.4.1.1.4.13 que los proyectos de inversión podrán ser susceptibles de ajustes siempre y cuando no se cambie su objeto, su alcance y no se altere sustancialmente sus actividades. Tampoco procederán ajustes que tenga por objeto: 1) Cambiar el objetivo general o los objetivos específicos del proyecto de inversión; 2) incrementar el valor inicial total del proyecto en un porcentaje superior al 50% y/o 3) cambiar la localización del proyecto, cuando implique modificaciones en las especificaciones técnicas o de los estudios que soportaron su viabilidad técnica.

En ningún caso la verificación de requisitos realizada por la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas de la Oficina Asesora de Planeación compromete su responsabilidad, frente al contenido y veracidad de los documentos de soporte y del alcance de las actividades, la calidad técnica, consistencia del presupuesto y análisis financiero, cuya revisión y aval es responsabilidad exclusiva de la secretaría sectorial que suscribe el concepto único sectorial y emite la viabilidad.

Nota: Si derivado del presente concepto de viabilidad, la dependencia ejecutora adelanta un trámite presupuestal que modifique el valor de apropiación inicial del proyecto, es obligación de la dependencia ejecutora remitir a la Unidad de Inversión y Finanzas públicas el acto administrativo expedido por Hacienda Departamental que respalda el ajuste, así como certificación y formato de distribución del recurso entre las actividades MGA. Lo anterior con el fin de que la Unidad de Inversión y Finanzas Públicas pueda registrar el ajuste en el aplicativo PIIP.

OBSERVACIONES

- El proyecto se enmarca dentro de las políticas, objetivos y ejes estratégicos del Plan Departamental de Desarrollo **"LA FUERZA DEL PUEBLO 2024-2027"**. PROGRAMA: **3502: Productividad y competitividad de las empresas colombianas**
- Cualquier modificación técnica al proyecto, debe ser avalada por la dependencia que evaluó técnicamente y por la interventoría o supervisión del mismo. El presente concepto no reemplaza la verificación y ajuste de los documentos técnicos que de ser necesario realizará la interventoría o supervisión durante la etapa precontractual.
- **El presente concepto no implica asignación de recursos.**

	ANALISTA EVALUADOR	REVISÓ Y APROBÓ
FIRMA		
NOMBRE	VIVIANA CORDOBA	LUIS MIGUEL RESTREPO O.
CARGO	Profesional de apoyo	Profesional Universitario
DEPENDENCIA	OFICINA ASESORA DE PLANEACION	
FECHA DEL CONCEPTO	31-Enero-2025	